

Bando di selezione Gruppo di Lavoro Archivi

1. Introduzione

La Sezione italiana di Amnesty International conserva presso la sede di via Ludovico di Savoia 2/b, Roma il proprio archivio storico (1975-2012 ca.) in formato cartaceo con una consistenza di 400 faldoni e un ricco archivio fotografico e audiovisivo.

Questo archivio ha ricevuto alla fine del 2014 la dichiarazione di notevole interesse storico da parte della Soprintendenza archivistica del Lazio ed è in corso di riordinamento da parte di un gruppo di lavoro di quattro archivisti* volontari* che sono anche attivisti* di Amnesty.

Il progetto Archivi prevede la sistemazione, ordinamento e messa on line degli archivi storici della sezione italiana, degli uffici regionali e degli archivi personali di esponenti di Amnesty International Italia.

La schedatura e l'inserimento dei dati avvengono con XDams.

Per accorciare i tempi del lavoro e permettere la consultazione della documentazione agli studiosi e a tutte le persone interessate alle problematiche dei diritti umani, la sezione italiana di Amnesty **cerca archivisti* da un numero minimo di una persona a un massimo di tre** che vogliano mettere a disposizione del Movimento, condividendone i valori di base, la loro professionalità per lavorare con il gruppo di lavoro Archivi.

Le volontarie e i volontari del gruppo di lavoro Archivi prestano la loro opera gratuitamente.

2. Requisiti richiesti

Essere soci di Amnesty International Italia (l'iscrizione può essere effettuata anche al termine del processo di selezione).

Conoscenze e abilità

1. Conoscenza almeno della lingua inglese
2. Capacità di lavorare in team
3. Buona esperienza di ordinamento e inventariazione di archivi
4. Esperienza nella schedatura di fotografie
5. Buona conoscenza informatica delle banche dati, inserimento/digitalizzazione di archivi e di XDams
6. Conoscenza della storia o esperienza nella Sezione italiana di Amnesty International

Disponibilità

1. A impiegare una media di 4 ore alla settimana, variabili a seconda delle necessità
2. Ad un impegno a medio e lungo termine
3. Alla reattività e tempestività nel rispondere alle mail

3. Candidature

Le persone interessate a candidarsi e a sostenere l'impegno richiesto, sono invitate a inviare:

- CV, con particolare riferimento all'esperienza in Amnesty o altre associazioni
- Lettera di motivazione (MAX 250 parole) che racconti le proprie esperienze e competenze.

Si prega di inviare il proprio curriculum entro il 10 aprile 2026 a gdl.archivi@amnesty.it oppure ad annalisa.zanuttini@gmail.com

Si ringrazia chi vorrà inviare il proprio curriculum e si precisa che risponderemo solo a candidat* prescelt*.

Roma, 6 marzo 2026